

Sistema Regionale di Monitoraggio delle CACER

Guida rapida

A cura del Nucleo Operativo CERL
Versione 1.0 - Febbraio 2026



00

Introduzione

Il Sistema Regionale di Monitoraggio delle CACER

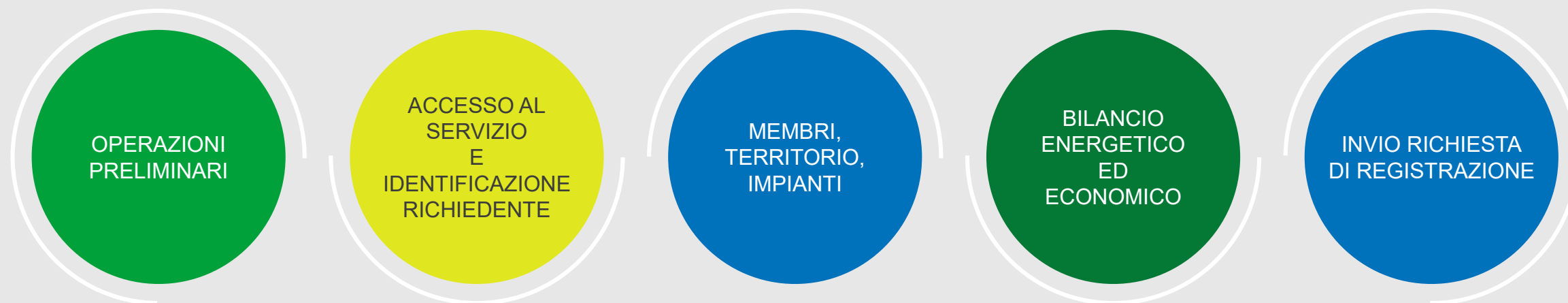
Finalità, obiettivi, obblighi e volontarietà

- Il servizio, realizzato in attuazione dell'art.5 della l.r. n°2/2022, è finalizzato a **raccogliere le informazioni relative all'esercizio delle CACER** (Configurazioni di Autoconsumo per la Condivisione dell'Energia Rinnovabile).
- L'**obiettivo del monitoraggio** è acquisire gli elementi conoscitivi e le migliori pratiche che possono assicurare la più efficace gestione delle medesime, consentendo a Regione Lombardia di proporre sviluppi nella definizione e implementazione di tali configurazioni attraverso la definizione di ulteriori politiche energetico-climatiche a supporto dei territori.
- In particolare, secondo quanto stabilito dal comma 5 del medesimo articolo, **le CER (Comunità Energetiche Rinnovabili)** istituite sul territorio regionale **sono tenute a comunicare le informazioni** relative ad ogni anno di esercizio **entro il 15 luglio** dell'anno successivo.
- Contestualmente, nell'interesse di Regione Lombardia, sono oggetto di monitoraggio **su base volontaria**, con il consenso degli interessati, **anche le altre tipologie di Configurazioni di autoconsumo** ulteriori alle CER (Autoconsumatore Individuale di energia rinnovabile a distanza – AID, Gruppi di Autoconsumatori di energia rinnovabile che agiscono Collettivamente – GAC).



Contenuti della guida rapida

Passi da seguire per la registrazione di una CACER



01

Operazioni preliminari

OPERAZIONI
PRELIMINARI

ACCESSO AL
SERVIZIO
E
IDENTIFICAZIONE
RICHIEDENTE

MEMBRI,
TERRITORIO,
IMPIANTI

BILANCIO
ENERGETICO
ED ECONOMICO

INVIO RICHIESTA
DI REGISTRAZIONE

Prima di presentare la richiesta

Requisiti

- Nel caso di **CER**:
 - La CER deve essere stata **legalmente costituita**
 - La CER deve essere stata **profilata sulla piattaforma Bandi e Servizi** da parte del Rappresentante Legale o di un suo delegato
- Per le **altre tipologie di configurazione**:
 - È possibile **presentare richiesta come persona fisica**, qualora l'Autoconsumatore Individuale a distanza non sia un soggetto giuridico e qualora, nel caso di Gruppi di Autoconsumatori che agiscono collettivamente, non sia stato creato un soggetto giuridico ad hoc;
 - In tutti gli altri casi, occorre profilare il soggetto giuridico sulla piattaforma Bandi e Servizi, analogamente a quanto richiesto per le CER

OPERAZIONI
PRELIMINARI

ACCESSO AL
SERVIZIO
E
IDENTIFICAZIONE
RICHIEDENTE

MEMBRI,
TERRITORIO,
IMPIANTI

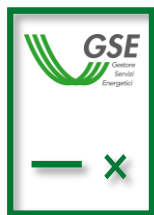
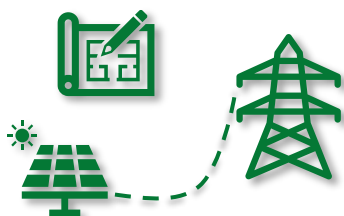
BILANCIO
ENERGETICO
ED ECONOMICO

INVIO RICHIESTA
DI REGISTRAZIONE

Prima di presentare la richiesta

Aspetti da tenere in considerazione

A differenza di quanto richiesto dal portale Autoconsumo del GSE:



- **Non è necessario che gli impianti a servizio della configurazione siano già entrati in esercizio** (è infatti possibile riportare i dati degli impianti in progetto, in realizzazione o realizzati ma non ancora allacciati)

- Conseguentemente, **non è necessario aver già presentato al GSE la richiesta di accesso al servizio per l'autoconsumo diffuso**



- **È possibile presentare una sola domanda per tutte le configurazioni** che fanno riferimento allo **stesso soggetto giuridico CER**

OPERAZIONI
PRELIMINARI

ACCESSO AL
SERVIZIO
E
IDENTIFICAZIONE
RICHIEDENTE

MEMBRI,
TERRITORIO,
IMPIANTI

BILANCIO
ENERGETICO
ED ECONOMICO

INVIO RICHIESTA
DI REGISTRAZIONE

Accesso alla piattaforma Bandi e Servizi

<https://www.bandi.regione.lombardia.it/servizi/home>

- Per accedere alla piattaforma è necessario utilizzare esclusivamente:
 - **SPID** (Sistema Pubblico di Identità Digitale),
 - **CIE** (Carta di Identità Elettronica),
 - **CNS** (Carta Nazionale dei Servizi)
- A seguito dell'accesso mediante una delle modalità riportate sopra, sarà possibile creare il profilo del soggetto giuridico che deve essere censito nel sistema di monitoraggio.
- Per maggiori informazioni, consultare la [Guida Utente di Bandi e Servizi](#) e/o cliccare sui seguenti link:
 - <https://www.regione.lombardia.it/wps/portal/istituzionale/HP/DettaglioRedazionale/servizi-e-informazioni/cittadini/diritti-e-tutele/identita-digitale-accesso-servizi-online>
 - <https://www.youtube.com/watch?v=IP8m9oZCfxg>
 - <https://www.youtube.com/watch?v=kYhxXL8Se98>

OPERAZIONI
PRELIMINARI

ACCESSO AL
SERVIZIO
E
IDENTIFICAZIONE
RICHIEDENTE

MEMBRI,
TERRITORIO,
IMPIANTI

BILANCIO
ENERGETICO
ED ECONOMICO

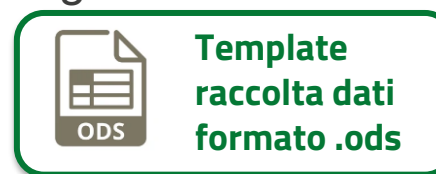
INVIO RICHIESTA
DI REGISTRAZIONE

Preparazione dei dati richiesti dal sistema

Foglio di calcolo per la raccolta dei dati

- Il Nucleo Operativo CERL ha predisposto un foglio di calcolo che consente di raccogliere e organizzare la maggior parte delle informazioni richieste dal sistema di monitoraggio, in particolare relative a:
 - **Dati anagrafici degli enti pubblici** membri della/e configurazione/i
 - **Dati tecnici degli impianti** della/e configurazione/i (in esercizio o previsti)
 - **Bilanci energetico-economici** della/e configurazione/i
- Si sottolinea che il presente file viene fornito unicamente per agevolare la raccolta delle informazioni richieste dal sistema e **non sarà possibile caricarlo all'interno dell'interfaccia**, che prevede un caricamento manuale dei singoli dati.

Clicca qui per scaricare il file >>>



- Tuttavia, si segnala che è possibile usufruire di un **servizio di precaricamento dei dati degli impianti**, per una finestra di tempo limitata, inviando il file compilato **entro il 30 aprile** all'indirizzo cerl@ariaspa.it

OPERAZIONI
PRELIMINARI

ACCESSO AL
SERVIZIO
E
IDENTIFICAZIONE
RICHIEDENTE

MEMBRI,
TERRITORIO,
IMPIANTI

BILANCIO
ENERGETICO
ED ECONOMICO

INVIO RICHIESTA
DI REGISTRAZIONE

02

Accesso al servizio e identificazione richiedente

OPERAZIONI
PRELIMINARI

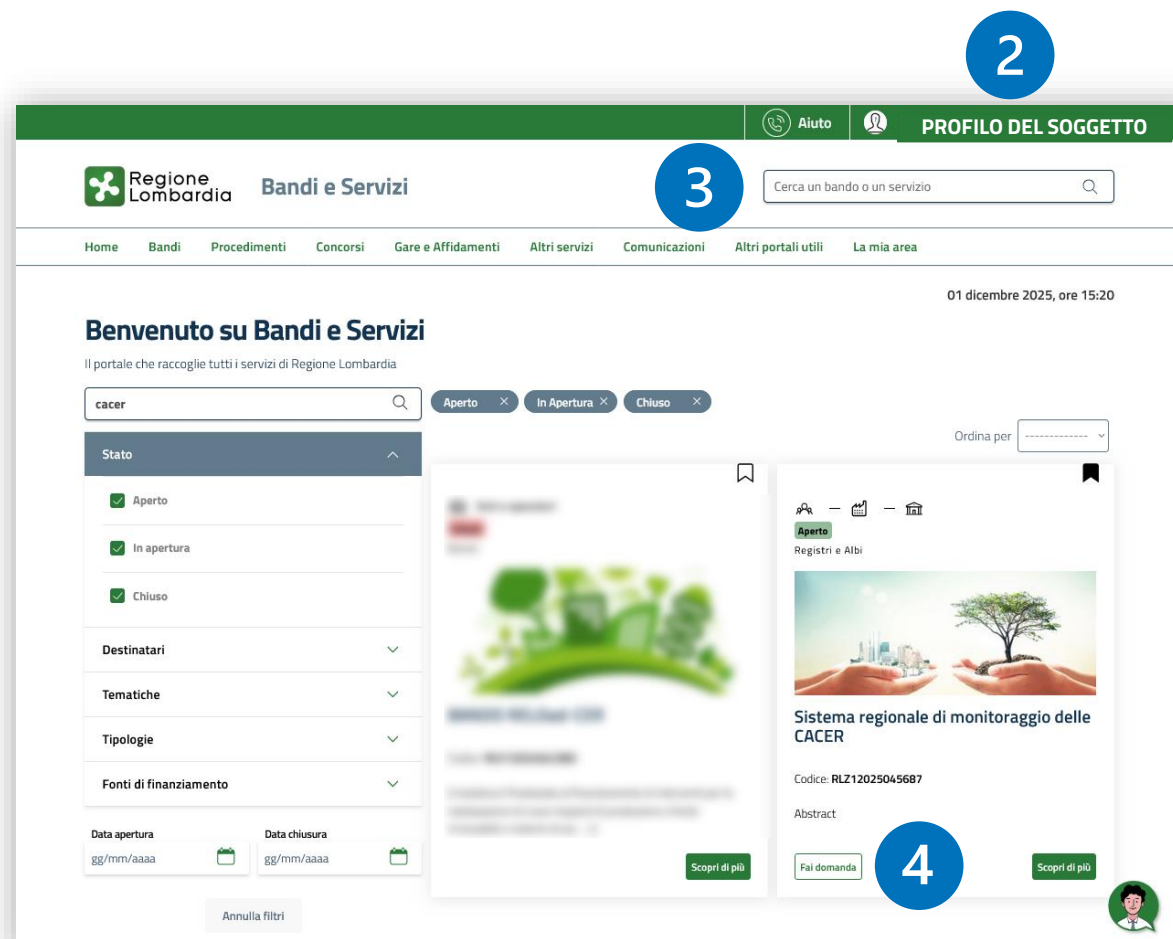
ACCESSO AL
SERVIZIO
E
IDENTIFICAZIONE
RICHIEDENTE

MEMBRI,
TERRITORIO,
IMPIANTI

BILANCIO
ENERGETICO
ED ECONOMICO

INVIO RICHIESTA
DI REGISTRAZIONE

Accesso al servizio



1. Accedere alla piattaforma **Bandi e Servizi** con la propria identità digitale
2. Selezionare il **profilo** che si vuole utilizzare per presentare domanda (nel caso di CER, occorre selezionare il profilo giuridico della CER)
3. Utilizzare la **barra di ricerca** in alto a destra per individuare il servizio abbinato al «*Sistema regionale di monitoraggio delle CACER*»
4. Cliccare su «**Fai domanda**»

OPERAZIONI
PRELIMINARI

ACCESSO AL
SERVIZIO
E
IDENTIFICAZIONE
RICHIEDENTE

MEMBRI,
TERRITORIO,
IMPIANTI

BILANCIO
ENERGETICO
ED ECONOMICO

INVIO RICHIESTA
DI REGISTRAZIONE

Creazione domanda

SISTEMA REGIONALE DI MONITORAGGIO DELLE CACER

CREAZIONE DOMANDA

Creazione Domanda

ID Domanda

ID Domanda
6578460

L'ID Domanda è l'identificativo univoco della Vostra Domanda e dovrà essere inserito in ogni eventuale comunicazione verso ARIA s.p.a.

Informativa sull'utilizzo del sistema

Non è consentito l'accesso su Bandi e Servizi con la stessa utenza, su più browser o più schede del medesimo browser simultaneamente, in quanto tale operazione potrebbe causare errori nel salvataggio dei dati della domanda in compilazione.

La funzione di copia/incolla è garantita solo tramite l'utilizzo di programmi di editor di testo senza specifiche formattazioni (es. Notepad, Notepad++ e similari), da evitare l'utilizzo di programmi di elaborazione di testi con formattazione (es. Word, Open-Office e similari) in quanto potrebbero causare errori nel salvataggio dei dati della domanda in compilazione.

Durante la navigazione su Bandi e Servizi si richiede di non utilizzare i pulsanti "Avanti" e "Indietro" del proprio browser, ma di utilizzare i pulsanti appositi visibili all'interno delle pagine del portale.

Dichiaro: *

☐ - Di aver letto e compreso l'informativa

Tipologia Domanda

È già stata presentata una domanda per la stessa configurazione CACER? *

☐ Si

☐ No

Identificazione richiedente

Tipologia di configurazione CACER *

☐ Autoconsumatore individuale a distanza

☐ Gruppo di autoconsumatori che agiscono collettivamente

☐ Comunità Energetica Rinnovabile (CER)

ELIMINA BOZZA **AVANTI** **SALVA BOZZA**

1. Accettare l'informativa sull'utilizzo del sistema
2. Specificare se è già stata presentata una domanda per la stessa CER o altra configurazione (la prima volta che si procede, occorrerà indicare «No»)
3. Selezionare la tipologia di configurazione che si intende censire
4. Cliccare su «AVANTI»

OPERAZIONI
PRELIMINARI

ACCESSO AL
SERVIZIO
E
IDENTIFICAZIONE
RICHIEDENTE

MEMBRI,
TERRITORIO,
IMPIANTI

BILANCIO
ENERGETICO
ED ECONOMICO

INVIO RICHIESTA
DI REGISTRAZIONE

Creazione domanda

Caso particolare: Gruppi di Autoconsumatori e Autoconsumatore Individuale

Per configurazioni diverse dalla CER, è necessario rispondere a due ulteriori domande:

1

Identificazione richiedente

Tipologia di configurazione CACER *

☐ Autoconsumatore individuale a distanza

☒ Gruppo di autoconsumatori che agiscono collettivamente

☐ Comunità Energetica Rinnovabile (CER)

Raccolta del consenso

Nel caso in cui la configurazione CACER corrisponda a un autoconsumatore individuale a distanza o a un gruppo di autoconsumatori che agiscono collettivamente, ai fini della gestione del trattamento per la gestione della domanda, sarà necessario prestare il consenso al trattamento dei dati personali per poter presentare la domanda. Si ricorda che, qualora si intenda revocare il consenso a seguito della presentazione della domanda, sarà necessario comunicarlo ai seguenti indirizzi: rp@regione.lombardia.it e entilocali_montagna@pec.regione.lombardia.it

Acconsento al trattamento dei dati personali ai sensi del Reg (UE) 2016/679 art. 6 p. 1 let. e), del D Lgs 196/2003 art. 2-ter *

☐ Presto il consenso

☐ Nego il consenso

2

*: ad esempio, nel caso di Gruppo di Autoconsumatori, la domanda può essere presentata da un condòmino come persona fisica, soggetto che quindi non coincide con la configurazione

- 1. Coincidenza tra richiedente e configurazione:** non essendo obbligatoria per legge la costituzione di un soggetto giuridico che identifichi la configurazione, è necessario specificare se il profilo utilizzato per presentare la domanda è quello della configurazione stessa.*
- 2. Raccolta del consenso:** non essendo obbligatorio il censimento sul sistema regionale per queste configurazioni, è necessario accettare formalmente il trattamento dei dati personali forniti.

OPERAZIONI
PRELIMINARI

ACCESSO AL
SERVIZIO
E
IDENTIFICAZIONE
RICHIEDENTE

MEMBRI,
TERRITORIO,
IMPIANTI

BILANCIO
ENERGETICO
ED ECONOMICO

INVIO RICHIESTA
DI REGISTRAZIONE

Identificazione Richiedente

Anagrafica Richiedente

Il sistema propone le **informazioni già inserite in fase di registrazione** sulla piattaforma Bandi e Servizi, relative al Richiedente, **a cui aggiungere:**

The screenshot shows a web form titled 'Presentazione' with a sub-section 'Compilazione'. Under 'IDENTIFICAZIONE RICHIEDENTE', there is a section 'Identificazione Richiedente' containing an 'Anagrafica Richiedente' form. The form has two columns. The left column contains: 'Denominazione' (filled with 'XXXXXX'), 'Partita IVA' (empty), 'E-mail *' (empty), and 'Data di costituzione CER *' (empty with a calendar icon). The right column contains: 'Codice Fiscale' (filled with 'XXX'), 'Recapito telefonico *' (empty), and 'PEC' (empty). Three blue circular callouts with white numbers are overlaid on the form: '1' is next to the 'Partita IVA' field, '2' is next to the 'PEC' field, and '3' is next to the 'Data di costituzione CER *' field.

1. **Partita IVA** (se presente)
2. **Dati di contatto** (recapito telefonico, e-mail e, eventualmente, PEC)
3. **Data di costituzione CER** (solo nel caso di CER): la data inserita non può essere successiva a quella in cui si sta presentando la domanda

OPERAZIONI
PRELIMINARI

ACCESSO AL
SERVIZIO
E
IDENTIFICAZIONE
RICHIEDENTE

MEMBRI,
TERRITORIO,
IMPIANTI

BILANCIO
ENERGETICO
ED ECONOMICO

INVIO RICHIESTA
DI REGISTRAZIONE

Identificazione Richiedente

Sede legale, rappresentante legale e Soggetto Referente

1

2

3

Sede legale

Provincia *

Indirizzo *

Comune *

CAP *

Rappresentante Legale

Nome *

Codice Fiscale *

Cognome *

Soggetto Referente

Ruolo *

☐ Cliente Finale

☐ Produttore

☐ Produttore e Cliente finale

☐ Produttore ESCO certificata UNI CEI 11352

☐ Comunità

☐ Comunità e Cliente finale

☐ Comunità e Produttore

☐ Comunità, Produttore e Cliente finale

ELIMINA BOZZA

INDIETRO

AVANTI

SALVA BOZZA

Il sistema propone in automatico le informazioni già inserite in fase di registrazione sulla piattaforma Bandi e Servizi, relative a:

1. Sede legale

2. Rappresentante Legale

Da integrare indicando il:

3. Ruolo svolto nell'ambito della configurazione dal **Soggetto Referente***

*: in presenza di più configurazioni facenti capo alla medesima CER, se il Soggetto Referente è differente o svolge ruoli differenti nelle diverse configurazioni, è possibile presentare domande separate, o, in alternativa, indicare il ruolo più rappresentativo tra quelli svolti

OPERAZIONI
PRELIMINARI

ACCESSO AL
SERVIZIO
E
IDENTIFICAZIONE
RICHIEDENTE

MEMBRI,
TERRITORIO,
IMPIANTI

BILANCIO
ENERGETICO
ED ECONOMICO

INVIO RICHIESTA
DI REGISTRAZIONE

Identificazione Richiedente

Caso particolare: non coincidenza del Richiedente con la configurazione

1

✓ **Anagrafica configurazione CACER**

La configurazione CACER è dotata di una forma giuridica definita? *

☐ Sì
☐ No

Codice Fiscale

Partita IVA

Data Costituzione

2

✓ **Sede Legale configurazione CACER**

Provincia

Comune

Indirizzo

CAP

3

✓ **Rappresentante Legale configurazione CACER**

Nome

Cognome

Codice Fiscale

4

✓ **Contatti configurazione CACER**

Recapito telefonico

E-mail

PEC

Per configurazioni diverse dalle CER, è possibile presentare domanda con un profilo diverso dalla configurazione (cfr. [Creazione domanda](#)). In tal caso, il sistema richiede di fornire ulteriori informazioni relative alla CACER, obbligatori solo se la configurazione è dotata di personalità giuridica:

- 1. Dati anagrafici**
- 2. Sede legale**
- 3. Rappresentante Legale**
- 4. Contatti**

OPERAZIONI
PRELIMINARI

ACCESSO AL
SERVIZIO
E
IDENTIFICAZIONE
RICHIEDENTE

MEMBRI,
TERRITORIO,
IMPIANTI

BILANCIO
ENERGETICO
ED ECONOMICO

INVIO RICHIESTA
DI REGISTRAZIONE

03

Membri, territorio, impianti

OPERAZIONI
PRELIMINARI

ACCESSO AL
SERVIZIO
E
IDENTIFICAZIONE
RICHIEDENTE

MEMBRI,
TERRITORIO,
IMPIANTI

BILANCIO
ENERGETICO
ED ECONOMICO

INVIO RICHIESTA
DI REGISTRAZIONE

Membri della configurazione

MEMBRI, GSE, TERRITORIO E IMPIANTI

MEMBRI, GSE, TERRITORIO E IMPIANTI

Membri, GSE, territorio e impianti

^ Membri della configurazione

Categorie a cui appartengono i membri che compongono la configurazione

Tipologia di membri *

☐ Cittadino/i

☐ PMI - Terziario

☐ PMI - Industria

☐ Associazione ETS

☐ Altro tipo di associazione

☒ Ente pubblico

☐ Ente religioso

Numero di membri Produttori *

Numero di membri Clienti finali (consumatori) *

Numero di membri Produttori e Clienti finali (prosumer) *

Numero di Produttori terzi *

Enti pubblici membri * +

DENOMINAZIONE	CODICE FISCALE	PARTITA IVA	RUOLO
---------------	----------------	-------------	-------

1. Selezionare le categorie a cui appartengono i membri della/e configurazione/i (nel caso di Autoconsumatore Individuale a Distanza, è possibile selezionare una sola categoria)

2. Riportare il numero dei membri per tipo di ruolo svolto nella/e configurazione/i, inclusa l'eventuale presenza di Produttori terzi

3. Aggiungere i dettagli relativi agli Enti pubblici membri, tramite l'apposito sottomodulo, cliccando sul pulsante +

OPERAZIONI
PRELIMINARI

ACCESSO AL
SERVIZIO
E
IDENTIFICAZIONE
RICHIEDENTE

MEMBRI,
TERRITORIO,
IMPIANTI

BILANCIO
ENERGETICO
ED ECONOMICO

INVIO RICHIESTA
DI REGISTRAZIONE

Membri della configurazione

Sottomodulo Enti Pubblici



Template
raccolta dati
formato .xlsx



Template
raccolta dati
formato .ods

OPERAZIONI
PRELIMINARI

ACCESSO AL
SERVIZIO
E
IDENTIFICAZIONE
RICHIEDENTE

MEMBRI,
TERRITORIO,
IMPIANTI

BILANCIO
ENERGETICO
ED ECONOMICO

INVIO RICHIESTA
DI REGISTRAZIONE

1. **Selezionare la tipologia di Ente pubblico** (per Comuni, Unioni di Comuni, Comunità Montane e Province, selezionare «*Regione e autonomia locale lombarda*») ed eventualmente la **sottotipologia**
2. **Compilare i dati richiesti per completare l'anagrafica dell'ente pubblico**
3. **Specificare il ruolo ricoperto dall'Ente pubblico** (qualora l'Ente pubblico ricopra ruoli differenti nelle configurazioni afferenti la CER, indicare il ruolo predominante)

Membri, GSE, territorio e impianti > Membri, GSE, territorio e impianti > Enti pubblici membri [1]

ENTI PUBBLICI MEMBRI

Enti pubblici membri

Dati

Tipologia Ente pubblico *

- ☐ Organo costituzionale o a rilevanza costituzionale
- ☐ Amministrazione dello Stato
- ☐ Autorità indipendente
- ☒ Regione e autonomia locale lombarda
- ☐ Regione e autonomia locale non lombarda
- ☐ Azienda o ente del servizio sanitario nazionale
- ☐ Istituto, scuola e università pubblica
- ☐ Ente pubblico non economico
- ☐ Ente pubblico costituito all'estero non altrimenti classificabile

Regione e autonomia locale lombarda *

- ☐ Regione Lombardia
- ☐ Provincia o Città Metropolitana
- ☒ Comune
- ☐ Comunità montana o isolana
- ☐ Unione di comuni

Provincia o Città Metropolitana *

- seleziona -

Comune *

- seleziona -

Codice fiscale *

Partita IVA

Ruolo *

- ☐ Produttore
- ☐ Cliente finale (consumatore)
- ☐ Produttore e Cliente finale (prosumer)
- ☐ Produttore Terzo

INDIETRO SALVA ENTI PUBBLICI MEMBRI ELIMINA

Rapporti con il GSE, territorio e cabine primarie

Nella sezione **Rapporti con il GSE** è possibile indicare (dati non obbligatori):

1. **Data richiesta incentivi** (si intende la data in cui è stata inviata la richiesta al GSE, che deve essere successiva alla data di costituzione della configurazione, indicata nel modulo 'Identificazione richiedente')
2. **Data di attivazione del contratto** (si intende la data in cui è stato sottoscritto il contratto con il GSE)

The screenshot shows a web form titled 'Rapporti con il GSE'. It contains several sections: 'Data richiesta incentivi' with a date field (01/12/2025) and a calendar icon; 'Data di attivazione del contratto del servizio per l'autoconsumo diffuso' with a date field and a calendar icon; 'Territorio' with two radio button questions: 'La configurazione comprende utenze dislocate in più Comuni?' (with 'No' selected) and 'La configurazione comprende utenze appartenenti a più cabine primarie?' (with 'Si' selected); 'Si desidera compilare un bilancio energetico ed economico *' with radio buttons for 'Complessivo' and 'Per singola cabina'; and 'Cabine primarie *' with a plus icon and a 'CODICE CABINA' field. Numbered callouts are placed over the form: 1 over the first date field, 2 over the second date field, 3 over the 'Territorio' section, and 4 over the 'Bilancio energetico ed economico' section.

Nella sezione **Territorio** occorre invece segnalare:

3. **Se le utenze** appartenenti alle configurazioni **sono localizzate su più Comuni**

E, nel caso di CER, specificare:

4. **Se il soggetto opera su più cabine primarie** e, in caso affermativo, **se si vuole fornire un bilancio energetico ed economico unico** per tutta la CER, **o per singola cabina primaria***

Occorrerà poi inserire attraverso l'apposito sottomodulo* i codici delle cabine primarie a cui afferiscono le configurazioni, attraverso il pulsante **+**

*Qualora si scelga di fornire il bilancio energetico economico per singola cabina, nel sottomodulo 'Cabine primarie' saranno presenti anche i campi relativi al bilancio (cfr. [Bilancio energetico ed economico](#)).

OPERAZIONI
PRELIMINARI

ACCESSO AL
SERVIZIO
E
IDENTIFICAZIONE
RICHIEDENTE

MEMBRI,
TERRITORIO,
IMPIANTI

BILANCIO
ENERGETICO
ED ECONOMICO

INVIO RICHIESTA
DI REGISTRAZIONE

Impianti

Ubicazione e dati generali



Template
raccolta dati
formato .xlsx



Template
raccolta dati
formato .ods

Impianti +

CABINA PRIMARIA DI RIFERIMENTO * PROVINCIA * COMUNE * INDIRIZZO * CAP * TIPOLOGIA IMPIANTO * POTENZA ELETTRICA (kW) * L'IMPIANTO È DI PROPRIETÀ PUBBLICA? * CONTRIBUTI FINANZIARI * CONTRIBUTI FINANZIARI FESR *

Membri, GSE, territorio e impianti > Membri, GSE, territorio e impianti > Impianti [1]

IMPIANTI CACER

Impianti CACER

Ubicazione impianto

Cabina primaria di riferimento * - Seleziona -

Provincia * - seleziona -

Comune * - seleziona -

Indirizzo *

Numero civico *

CAP *

Coordinate X *

Coordinate Y *

Codice CENSIMP

Tipologia intervento *

☐ Impianto realizzato prima del 15/12/2021

☐ Impianto realizzato tra il 16/12/2021 e la data di costituzione della CACER

☐ Nuova costruzione

☐ Potenziamento di un impianto già esistente

Stato dell'impianto *

☐ In progetto

☐ In corso di realizzazione

☐ Realizzato, in attesa di allacciamento

☐ In esercizio

Titolare dell'impianto *

☐ Produttore

☐ Produttore e Consumatore

☐ Produttore "terzo"

Cliccando su **+** nella sezione **Impianti**, è possibile accedere al sottomodulo per inserire i dati degli impianti inclusi nella/e configurazione/i:

1. **Cabina primaria** a cui è associato all'impianto (a scelta tra i codici inseriti nel precedente sottomodulo)
2. **Ubicazione** (provincia, comune, etc.)*
3. **Codice CENSIMP** (non obbligatorio)
4. **Tipologia intervento****
5. **Stato dell'impianto***** e ruolo del **titolare** nell'ambito della configurazione

* Le coordinate dell'impianto vengono calcolate automaticamente dal sistema in base all'indirizzo inserito. Nel caso di indisponibilità del servizio, ricavare le coordinate dal Geoportale regionale o nazionale.

** nel caso di impianti realizzati dopo la costituzione della CACER, selezionare «Nuova costruzione» o «Potenziamento di un impianto già esistente»

*** Si ricorda che è possibile inserire anche impianti non ancora realizzati o in corso di realizzazione

OPERAZIONI
PRELIMINARI

ACCESSO AL
SERVIZIO
E
IDENTIFICAZIONE
RICHIEDENTE

MEMBRI,
TERRITORIO,
IMPIANTI

BILANCIO
ENERGETICO
ED ECONOMICO

INVIO RICHIESTA
DI REGISTRAZIONE

Impianti

Contributi finanziari e caratteristiche tecniche

Membri, GSE, territorio e impianti > Membri, GSE, territorio e impianti > Impianti [1]

L'impianto è di proprietà pubblica? *

☒ Sì
☐ No

ID Domanda Bando CER-Fase 2 *

Per l'impianto sono stati richiesti i contributi finanziari messi a disposizione dalla legge regionale n°2/2022? *

☒ Sì
☐ No

Per l'impianto sono stati richiesti i contributi finanziari messi a disposizione dal Bando PR FESR 21-27? *

☐ Sì
☒ No

Per l'impianto sono stati richiesti altri contributi finanziari? *

☐ Sì
☒ No

Livello di tensione

☐ BT
☐ MT
☐ AT
☐ AAT

Tipologia impianto *

☐ Fotovoltaico
☐ Termoelettrico
☐ Termodinamico
☐ Eolico on-shore
☐ Eolico off-shore
☐ Idroelettrico
☐ Geotermoelettrico
☐ Marino

La potenza dell'impianto comprende una quota di potenza PO prevista in osservanza dell'obbligo di integrazione delle fonti rinnovabili negli edifici di nuova costruzione ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs 199/2021? *

☐ Sì
☒ No

Potenza elettrica (kW) *

Produttività elettrica attesa (kWh)

Presenza accumulo *

☐ Sì
☐ No



Template raccolta dati

Successivamente, occorre indicare:

1. Se l'impianto è di **proprietà pubblica** e, in caso affermativo, se sono stati richiesti per il medesimo impianto **i contributi messi a disposizione dai bandi regionali**, indicando anche l'ID della domanda
2. Se sono stati richiesti **i contributi della misura PNRR o altri contributi finanziari**
3. **Ulteriori dati tecnici**, quali il livello di tensione, la data di attivazione della connessione (qualora l'impianto sia già entrato in esercizio), la tipologia dell'impianto*, la potenza in kW**, la presenza di accumuli etc.

* A seconda della tipologia dell'impianto selezionata, potrebbero essere richiesti dati ulteriori

** valgono le definizioni riportate nel Decreto CACER (per esempio, nel caso del fotovoltaico, si intende il minor valore tra la potenza nominale dei pannelli e la potenza nominale dell'inverter)

OPERAZIONI
PRELIMINARI

ACCESSO AL
SERVIZIO
E
IDENTIFICAZIONE
RICHIEDENTE

MEMBRI,
TERRITORIO,
IMPIANTI

BILANCIO
ENERGETICO
ED ECONOMICO

INVIO RICHIESTA
DI REGISTRAZIONE

04

Bilancio energetico ed economico

OPERAZIONI
PRELIMINARI

ACCESSO AL
SERVIZIO
E
IDENTIFICAZIONE
RICHIEDENTE

MEMBRI,
TERRITORIO,
IMPIANTI

BILANCIO
ENERGETICO
ED ECONOMICO

INVIO RICHIESTA
DI REGISTRAZIONE

Costi sostenuti e bilancio energetico previsionale



Template
raccolta dati
formato .xlsx



Template
raccolta dati
formato .ods

OPERAZIONI
PRELIMINARI

ACCESSO AL
SERVIZIO
E
IDENTIFICAZIONE
RICHIEDENTE

MEMBRI,
TERRITORIO,
IMPIANTI

BILANCIO
ENERGETICO
ED ECONOMICO

INVIO RICHIESTA
DI REGISTRAZIONE

1

2

1. Indicare (se disponibili) i **costi complessivamente sostenuti** dai membri della/e configurazione/i per:

- realizzare gli impianti inseriti nella configurazione,
- effettuare un eventuale studio preliminare
- costituire il soggetto giuridico (se previsto)

2. Dettagliare il bilancio energetico previsionale della/e configurazione/i, ossia i flussi energetici attesi per l'anno solare in corso, eventualmente tenendo conto anche di impianti non ancora entrati in esercizio. Per maggiori informazioni su come determinare i dati richiesti, fare riferimento alle indicazioni visualizzabili cliccando sull'icona

Bilancio economico previsionale e gestione



Template
raccolta dati
formato .xlsx



Template
raccolta dati
formato .ods

Bilancio economico previsionale

Incentivi in conto esercizio annui attesi per l'autoconsumo diffuso (EUR) * 1

Costi annui di gestione della configurazione (EUR) *

Ricavi annui attesi per l'energia immessa in rete (EUR) * 1

Destinazione degli incentivi ricevuti *

- ☐ Ridistribuzione tra membri
- ☐ Sostegno a famiglie in povertà energetica
- ☐ Installazione nuovi impianti a fonte rinnovabile nella configurazione
- ☐ Riqualificazione del patrimonio immobiliare pubblico
- ☐ Iniziative per la valorizzazione del territorio
- ☐ Iniziative culturali/formazione nelle scuole
- ☐ Iniziative di solidarietà/sostegno sociale
- ☐ Altre iniziative

Gestione della configurazione

È presente un sistema di monitoraggio dei consumi e/o della produzione di energia? *

☐ Sì

☒ No

I membri della configurazione hanno modificato le proprie abitudini di consumo al fine di massimizzare l'energia condivisa? * 1

☐ Sì

☒ No

1. Dettagliare il bilancio economico previsionale della/e configurazione/i, ossia i flussi economici attesi per l'anno solare in corso, eventualmente tenendo conto anche di impianti non ancora entrati in esercizio. Si precisa che i ricavi legati all'energia immessa in rete (es. RID) sono da indicare **solamente se nella titolarità della/e configurazione/i. Per maggiori informazioni su come determinare i dati richiesti, fare riferimento alle indicazioni visualizzabili cliccando sull'icona 1**

2. Indicare la destinazione degli incentivi ricevuti (è possibile indicare più opzioni)

3. Fornire alcune informazioni sintetiche sulla gestione della/e configurazione/i:

- Presenza di un sistema di monitoraggio
- Capacità dei membri di modificare le proprie abitudini di consumo

OPERAZIONI
PRELIMINARI

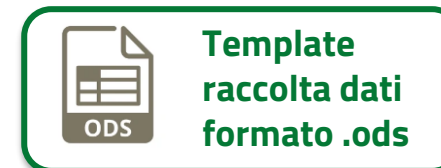
ACCESSO AL
SERVIZIO
E
IDENTIFICAZIONE
RICHIEDENTE

MEMBRI,
TERRITORIO,
IMPIANTI

BILANCIO
ENERGETICO
ED ECONOMICO

INVIO RICHIESTA
DI REGISTRAZIONE

Bilancio energetico ed economico a consuntivo



^ Bilancio energetico a consuntivo

È possibile indicare in questa sezione i dati consolidati relativi all'annualità precedente a quella in corso o, eventualmente, all'ultima annualità di cui si dispone di dati effettivi. Eventuali approssimazioni o assunzioni possono essere specificate nel campo Note.

Produzione effettiva (kWh)	Immissioni in rete effettive (kWh)
Consumo elettrico effettivo (kWh)	Autoconsumo fisico effettivo (kWh)
Autoconsumo diffuso effettivo (kWh)	Note

^ Bilancio economico a consuntivo

È possibile indicare in questa sezione i dati consolidati relativi all'annualità precedente a quella in corso o, eventualmente, all'ultima annualità di cui si dispone di dati effettivi. Eventuali approssimazioni o assunzioni possono essere specificate nel campo Note.

Incentivi in conto esercizio ricevuti per l'autoconsumo diffuso nell'anno precedente (EUR)	Ricavi annui per l'energia immessa in rete nell'anno precedente (EUR)
Costi di gestione della configurazione nell'anno precedente (EUR)	Destinazione degli incentivi ricevuti
	☐ Ridistribuzione tra membri
	☐ Sostegno a famiglie in povertà energetica
	☐ Installazione nuovi impianti a fonte rinnovabile nella configurazione
	☐ Riqualificazione del patrimonio immobiliare pubblico
	☐ Iniziative per la valorizzazione del territorio
	☐ Iniziative culturali/formazione nelle scuole
	☐ Iniziative di solidarietà/sostegno sociale
	☐ Altre iniziative

Note

È poi possibile dettagliare (in forma volontaria e solo se disponibili*) i **bilanci energetico ed economico a consuntivo** relativi all'anno precedente.

Con tale espressione si fa riferimento ai dati definitivi aggregati desumibili dalla **documentazione prodotta dal GSE allo scopo di determinare il contributo economico di incentivazione effettivamente spettante**, che, come previsto dalle «*Regole Operative*» (cfr. par. 2.2.2.1.2) dovrebbe avvenire entro il 15 maggio dell'anno successivo.

La struttura di queste sezioni è analoga a quella dei bilanci previsionali.

* Qualora si scelga di fornire un dato, tutti i dati presenti nella medesima sezione diventano obbligatori.



05

Invio richiesta di registrazione

OPERAZIONI
PRELIMINARI

ACCESSO AL
SERVIZIO
E
IDENTIFICAZIONE
RICHIEDENTE

MEMBRI,
TERRITORIO,
IMPIANTI

BILANCIO
ENERGETICO
ED ECONOMICO

INVIO RICHIESTA
DI REGISTRAZIONE

Presentazione domanda

The screenshot shows a web form titled 'PRESENTAZIONE DOMANDA'. It includes a 'Riepilogo Domanda' section with a 'GENERA PDF' button (marked with a blue circle '1'). Below this is a section for signing, with radio buttons for 'Firma digitale' and 'Firma olografa' (marked with a blue circle '2'). At the bottom, there are four buttons: 'ELIMINA BOZZA', 'INDIETRO', 'PRESENTA DOMANDA' (marked with a blue circle '3'), and 'SALVA BOZZA'.

Per completare la richiesta di registrazione occorre:

1. **Cliccare sul pulsante «GENERA PDF»** per visualizzare il riepilogo dei dati inseriti.
2. **Scegliere se apporre al documento una **firma digitale** o una **firma olografa*** e caricare il documento firmato.**
3. **Cliccare sul pulsante «PRESENTA DOMANDA»**

* Nel caso di firma olografa sarà necessario caricare anche una copia di un documento di riconoscimento valido.



Regione
Lombardia

Informazioni e contatti

CERL

Comunità Energetica
Regionale Lombarda

cerl@ariaspa.it



www.energiailombardia.eu/cerl

